

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการตลาด การบริโภคอาหารปลอดภัย
กิจกรรมขับเคลื่อนโครงการตลาดประชารัฐจังหวัดลพบุรี
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลพบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑,๘๓๖,๓๐๐ บาท
(หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๑,๗๗๒,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ดังนี้
- ๔.๑ การจัดงานครั้งที่ ๑ (มีพิธีเปิด) เป็นเงิน ๔๖๖,๖๐๐ บาท
- ๔.๒ การจัดงานครั้งที่ ๒ เป็นเงิน ๔๓๕,๒๐๐ บาท
- ๔.๓ การจัดงานครั้งที่ ๓ เป็นเงิน ๔๓๕,๒๐๐ บาท
- ๔.๔ การจัดงานครั้งที่ ๔ เป็นเงิน ๔๓๕,๒๐๐ บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ บริษัท ไอแอมไนน์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขที่ ๙๙/๙ ซอย ๑ กาญจนภิเษก ๕
แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
- ๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชุนช่าง มีเดีย เลขที่ ๑๓๔ หมู่ ๒ ตำบลทะเลชุบศร
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐
- ๕.๓ บริษัท มาเป็น ๑ จำกัด (สาขา ๑) เลขที่ ๑๗๑/๗๑ ซอยลาดพร้าว ๘๐ (จันทิมา)
แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- | | | |
|-------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางอุดมรัตน์ อมรเทพ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๖.๒ นายนรินทร์ เต็มราม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖.๓ นางปัทมา มีจิตสม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖.๔ นางอำมร ช่วยทอง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖.๕ นายพิชุกร ศรีนุต | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติ | กรรมการและเลขานุการ |

ราคากลางอ้างอิงในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง
โครงการส่งเสริมการตลาด การบริโภคอาหารปลอดภัย
กิจกรรม ขับเคลื่อนโครงการตลาดประชารัฐจังหวัดลพบุรี

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคากลาง	
				ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	การจัดงานครั้งที่ ๑				
๑.๑	งานออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่				
	๑.๑.๑ ค่าจ้างออกแบบและวางแผนผังแม่บท (Master Site Plan) พื้นที่ใช้สอย พื้นที่จำหน่ายสินค้า เวที ชุมน บ้าย และงานกราฟิกทั้งหมด โดยใช้แนวคิดการตกแต่งสถานที่จัดงานที่เหมาะสม นำเสนอเพื่อพิจารณา ๔ รูปแบบ	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	๑.๑.๒ ค่าเช่าพื้นที่จัดงานรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตร.ม.	๗	วัน	๑๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
	๑.๑.๓ ค่าเช่าบูธจำหน่ายสินค้า ขนาด ๒x๒ ม. พร้อมตกแต่ง	๔๐	บูธ	๒,๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	๑.๑.๔ ค่าจ้างทำป้ายพร้อมซื้อร้านค้า ฟิสิบอร์ด	๔๐	ป้าย	๑๐๐	๔,๐๐๐
	๑.๑.๕ ค่าเช่าแคร่หรือโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๐.๖๐ ม. สูง ๐.๗๐ ม.	๔๐	ชุด	๕๐๐	๒๐,๐๐๐
	๑.๑.๖ ค่าจ้างติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าในบูธ หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ๑ หลอด และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด (ในกรณีผู้ประกอบการต้องการใช้กระแสฟ้าเกินกว่า ๕ แอมป์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด)	๔๐	บูธ	๕๐๐	๒๐,๐๐๐
	๑.๑.๗ ค่าจ้างจัดทำชุ้มประตูทางเข้างาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร สูง ๓ เมตร และให้ตกแต่งให้สวยงามเข้ากับแนวคิดการจัดงาน	๑	ชุ้ม	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
	๑.๑.๘ ค่าเช่าเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๕ เมตร มีบันไดทางขึ้น - ลง บูธรมพื้นเวที และด้านหลังเวที พร้อมไฟเวที และติดตั้ง Backdrop เวที สูงไม่น้อยกว่า ๒.๕ เมตร	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๑.๑.๙ ค่าเช่าเครื่องเสียงและติดตั้งระบบกระจายเสียงได้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงาน พร้อมผู้ควบคุม	๗	วัน	๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
	๑.๑.๑๐ ค่าจ้างจัดทำพื้นที่นั่งพักและรับประทานอาหาร ประกอบด้วย โต๊ะและเก้าอี้ หรือแคร่ และปูพื้นด้วยพรมหรือหญ้าเทียม	๑	จุด	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๑.๒	การจัดกิจกรรมภายในงาน				
	๑.๒.๑ ค่าจ้างพิธีกรดำเนินรายการในแต่ละวัน จำนวน ๑ คน (ประชาสัมพันธ์งานและจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย)	๗	วัน	๑,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
	๑.๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย วันละ ๒ รอบ (๗ วัน)	๑๔	รอบ	๑,๒๐๐	๑๖,๘๐๐
	๑.๒.๓ ค่าจ้างจัดการแสดงดนตรีเล่นสด จำนวนคนไม่น้อยกว่า ๓ คน เครื่องดนตรีไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น แสดงวันละ ๒ รอบๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง (๗ วัน)	๑๔	รอบ	๓,๐๐๐	๔๒,๐๐๐

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคากลาง	
				ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑.๓	การประชาสัมพันธ์ (ก่อนเริ่มงานอย่างน้อย ๗ วัน)				
	๑.๓.๑ ป้ายไวลพพร้อมโครง ติดตั้งโดยรอบบริเวณที่จัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๒ เมตร	๔๖	ป้าย	๕๐๐	๒๓,๐๐๐
	๑.๓.๒ ป้ายสะพานลอย ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๑ เมตร	๘	ป้าย	๑,๒๐๐	๙,๖๐๐
๑.๔	การบริหารจัดการและการอำนวยความสะดวก				
	๑.๔.๑ ค่ากระแสไฟฟ้า และน้ำประปา	๗	วัน	๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
	๑.๔.๒ จัดเจ้าหน้าที่บริการและอำนวยความสะดวก ในการลงทะเบียน ผู้ประกอบการ การนำสินค้าเข้าร่วมงาน ดูแลให้ผู้เข้าร่วมงาน ปฏิบัติตามกฎระเบียบ (เป็นผู้ดูแล/เก็บยอดจำหน่ายรายวัน) ดูแลระบบไฟ ทำความสะอาด ตลอดจนบริการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องาน (staff จำนวน ๓ คน/วัน)	๗	วัน	๙๐๐	๖,๓๐๐
	๑.๔.๓ ค่าทำความสะอาด ปรับสภาพพื้นที่ และรื้อถอนให้แล้วเสร็จ ภายหลังการจัดงาน ๑ วัน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๑.๕	การจัดพิธีเปิดงาน (การจัดงานครั้งแรก)				
	๑.๕.๑ ค่าจ้างพิธีกรประจำเวทีในพิธีเปิด	๑	คน	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
	๑.๕.๒ ค่าจ้างชุดการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๔ คน	๒	ชุด	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
	๑.๕.๓ จัดเตรียมโพลีเทียมกล่าวรายงาน พร้อมตกแต่งดอกไม้สด	๒	ชุด	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
	๑.๕.๔ จัดเตรียมโซฟาและโต๊ะกลาง พร้อมตกแต่งดอกไม้สด	๑	ชุด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
	๑.๕.๕ จัดเตรียมของที่ระลึกมอบให้ประธาน	๑	ชิ้น	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
	๑.๕.๖ จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงาน	๔๐	ชิ้น	๒๐๐	๘,๐๐๐
	๑.๕.๗ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม	๔๐	ชุด	๓๕	๑,๔๐๐
	๑.๕.๘ จัดกิจกรรมพิธีเปิด	๑	ครั้ง	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	การจัดงานครั้งที่ ๒				
๒.๑	งานออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่				
	๒.๑.๑ ค่าเช่าพื้นที่จัดงานรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตร.ม.	๗	วัน	๑๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
	๒.๑.๒ ค่าเช่าบูธจำหน่ายสินค้า ขนาด ๒x๒ ม. พร้อมตกแต่ง	๔๐	บูธ	๒,๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	๒.๑.๓ ค่าเช่าแคร่หรือโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๐.๖๐ ม. สูง ๐.๗๐ ม.	๔๐	ชุด	๕๐๐	๒๐,๐๐๐
	๒.๑.๔ ค่าจ้างติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าในบูธ หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ๑ หลอด และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด (ในกรณีผู้ประกอบการ ต้องการใช้กระแสฟ้าเกินกว่า ๕ แอมป์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ติดตั้งอุปกรณ์และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด)	๔๐	บูธ	๕๐๐	๒๐,๐๐๐

Qom

[Signature]